KEUSOTE
Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuuston toimintasääntö

Hyvinvointia yhdessä.

Sisällysluettelo

1 § Toiminta-ajatus ja periaatteet 3
2 § Asettaminen ja kokoonpano 3
3 § Toimikausi 4
4 § Kokouskäytännöt 4
5 § Kokouspalkkiot ja matkakustannukset 4
6 § Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tehtävät 5
7 § Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tehtävät 6
8 § Voimaantulo 6

1 § Toiminta-ajatus ja periaatteet

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on hyvinvointialueesta annetun lain tarkoittama aluehallituksen asettama osallistumis- ja vaikuttamistoimielin nuorille (Laki hyvinvointialueesta 611/2021, 32 §).

Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto on Keski-Uudenmaan nuorten poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumaton vaikuttamistoimielin. Nuorisovaltuusto toimii nuorten äänenä kaikessa hyvinvointialueen päätöksenteossa, joka vaikuttaa nuoriin nyt ja tulevaisuudessa.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen alueellisen nuorisovaltuuston toimintaedellytyksistä vastaa hyvinvointialueen aluehallitus tämän toimintasäännön mukaisesti.

2 § Asettaminen ja kokoonpano

Aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Hyvinvointialuelain 32 §:n mukaan jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä.

Aluehallituksen päätöksen mukaisesti kukin hyvinvointialueen kunnallinen vaikuttamistoimielin (vanhusneuvosto, vammaisneuvosto, nuorisovaltuusto) nimeävät kukin kaksi (2) ehdokasta / vaikuttamistoimielin / kunta jäseniksi hyvinvointialueen vastaavaan vaikuttamistoimielimeen. Näin ollen alueelliseen nuorisovaltuustoon kuuluu 12 jäsentä.

Ikärajan osalta sovelletaan, mitä kunnallisten nuorisovaltuustojen toimintasääntöihin on kirjattu.

Nuorisovaltuusto jatkaa toimintaansa niin kauan, kun uusi nuorisovaltuusto on nimetty. Mikäli nuorisovaltuuston jäsen luopuu kesken toimikauden tehtävästä tai ei täytä enää kelpoisuutta, kunnallinen nuorisovaltuusto esittää uuden edustajan omasta kokoonpanostaan loppukaudeksi.

Valituksi tullut nuorisovaltuutettu saa olla Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuustossa kauden loppuun asti, vaikka olisi yli-ikäinen vaalikelpoiseksi.

3 § Toimikausi

Hyvinvointialueen alueellisen nuorisovaltuuston toimikausi on kahden (2) vuoden pituinen.

Nuorisovaltuuston toimikausi alkaa, kun aluehallitus asettaa nuorisovaltuuston ja päättyy, kun uusi nuorisovaltuusto on asetettu.

4 § Kokouskäytännöt

Saavutettavuus ja esteettömyys ovat keskeinen arvo kokouskäytännöistä sovittaessa sekä muussa toiminnassa.

Nuorisovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen ollessaan estynyt varapuheenjohtaja. Kokouskutsu toimitetaan viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Nuorisovaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Kokouksen esittelijänä toimii puheenjohtaja. Kokousten organisoinnissa avustaa nuoria hyvinvointialueen organisaatiosta nimetty yhteyshenkilö.

Nuorisovaltuuston kokoukset järjestetään lähikokouksina, sähköisinä kokouksina ja ne voidaan järjestää myös hybridimallilla.
Kokouskäytännöissä noudatetaan nuorisovaltuustolle vakiintuneita menettelytapoja. Lisäksi noudatetaan soveltuvin osin hyvinvointialueen hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia säännöksiä. Hyvinvointialueen nuorisovaltuustolla on vuoden aikana enintään 8 kokousta, toimintaan varatun määrärahan puitteissa. Kokousten lisäksi on mahdollisuus järjestää seminaareja.

Nuorisovaltuuston kokousten esityslistat ja pöytäkirjat viedään hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmään. Sieltä materiaalit julkaistaan hyvinvointialueen kotisivulla. Sähköisten materiaalien täytyy olla saavutettavia ja esteettömiä.

Nuorisovaltuusto voi kutsua kokouksiinsa tarvittavia asiantuntijoita ja pitää yhteisiä kokouksia muiden alueellisten vaikuttamistoimielinten kanssa.

5 § Kokouspalkkiot ja matkakustannukset

Nuorisovaltuuston kokouksiin osallistuvat henkilöt saavat kokouspalkkion 100 euroa virallisista kokouksista (nuorisovaltuuston kokoukset ja ne kokoukset, joissa nuorisovaltuuston edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus). Puheenjohtajan kokouspalkkio on 150 euroa. Kokouspalkkion maksamisen edellytyksenä on, että jäsen on ollut läsnä vähintään puolet kokouksen kestosta.

Mahdollisesta seminaarista maksetaan yksinkertainen kokouspalkkio ilman korotusta osallistujalle, joka on ollut läsnä vähintään puolet seminaarin kestosta.

Palkkioiden maksussa sovelletaan hyvinvointialueen hallintosäännön kohtaa yli ~~kolmen~~ neljän tunnin kokouksesta maksettavasta korotuksesta (korotus 50 %). Matkakustannukset korvataan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan.

6 § Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tehtävät

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen nuorisovaltuusto

1. vaikuttaa hyvinvointialueen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on tai joilla vaikuttamistoimielin arvioi olevan merkitystä nuoren väestön ja heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.
2. edistää nuorten osallistumis-, vaikuttamis- ja toimintamahdollisuuksia Keski-Uudellamaalla.
3. kokoaa alueensa nuorten näkemyksiä esimerkiksi kyselyillä, järjestämällä tapaamisia ja jalkautumalla oppilaitoksiin tai nuorten palvelupisteisiin. Hyvinvointialueen nuorisovaltuusto kokoaa aineistoa kannanotoiksi tai aloitteiksi eteenpäin vietäväksi.
4. pitää yhteyttä hyvinvointialueen päättäjiin, viranhaltijoihin ja työntekijöihin sekä maakunnan muihin viranomaisiin lisätäkseen yhteistyötä ja suoria vaikuttamismahdollisuuksia.
5. tekee vuosittain toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen, toimintakertomus saatetaan tiedoksi aluehallitukselle.
6. tekee viestintäsuunnitelman, jota päivitetään säännöllisesti. Viestintäsuunnitelmassa nuorisovaltuusto sopii viestintäkanavat ja viestintävastuut.
7. nimeää kaksi edustajaa Lapset, nuoret ja työikäiset -lautakuntaan läsnä- ja puheoikeudella.
8. nimeää puheenjohtajan edustajakseen puhe- ja läsnäolo-oikeudella aluevaltuustoon.

9. Hyvinvointialueen nuorisovaltuuston jäsenen tulee osallistua toimintaan aktiivisesti ja hoitaa tälle osoitetut luottamustehtävät. Jäsenen tulee toimia vuorovaikutuksessa kunnan nuorisovaltuuston ja hyvinvointialueen nuorisovaltuuston välillä. Tämän tulee myös tuoda edustamansa kunnallisen nuorisovaltuuston esittämät asiat käsiteltäväksi hyvinvointialueen nuorisovaltuustoon.

7 § Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen tehtävät

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue

1. osoittaa nuorisovaltuuston toiminnalle esteettömät kokoustilat (sähköisten tapaamisten mahdollistaminen, hybriditilat).
2. huolehtii kokousten tarvitsemista järjestelyistä.
3. vastaa kokouksista aiheutuneista kustannuksista.
4. tukee toimintaa ja järjestää tarvittaessa neuvontaa toiminnan tueksi.
5. osoittaa hyvinvointialueelta yhteyshenkilön ja sihteerin nuorisovaltuuston toimintaan.
6. huomioi nuorten näkemykset osaksi aluehallituksen, aluevaltuuston sekä lautakuntien työtä. Päättäjät ovat tervetulleita nuorten tapaamisiin.
7. antaa tarvittaessa apua kokousasioiden valmisteluun.
8. resursoi nuorisovaltuuston toimintaa taloudellisesti.
9. maksaa kokouspalkkiot ja matkakorvaukset.
10. osoittaa toimintamäärärahat toimintasuunnitelman mukaisesti kokouksiin, koulutuksiin ja seminaareihin.

Hyvinvointialuejohtaja nimeää nuorisovaltuuston yhteyshenkilön ja sihteerin, joiden tulee olla palvelusuhteessa hyvinvointialueeseen. Sihteerin tehtävänä on huolehtia kokoussihteerin tehtävistä sekä asioiden teknisestä viemisestä kokousjärjestelmään. Yhteyshenkilö avustaa nuorisovaltuuston käsiteltäväksi tulevien asioiden sisällöllisessä valmistelussa yhdessä puheenjohtajiston kanssa.

8 § Voimaantulo

Toimintasääntö tulee voimaan, kun aluehallitus on sen hyväksynyt.